



Annexen bij de Vraagspecificatie – RWIS Contract 2

(Prestatiecontract)

Het uniform doen Aanleggen en het meerjarig Onderhouden van het Road Weather Information System (RWIS) en het duurzaam doen Ontmantelen van het GladheidMeldSysteem (GMS) langs de Rijkswegen en het onderliggend wegennet van RWS Partners.

Datum 20 oktober 2022

Zaaknummer: 31168628

Colofon

3.5

Uitgegeven door: Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat,
Rijkswaterstaat Dienst CIV,
OSR VM Services
Datum: 20 oktober 2022
Status: Definitief
Versienummer: v1.0



Inhoud

ANNEX I.	Vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen die door de Opdrachtnemer dienen te worden verkregen	3
ANNEX II.	Planning	4
ANNEX III.	Acceptatieplan.....	6
ANNEX IV.	Ontwerpwerkzaamheden.....	8
ANNEX V.	Vrijkomende materialen	9
ANNEX VI.	Overzicht van werkzaamheden die door nevenopdrachtnemers worden verricht alsmede van de tijdstippen waarop zij worden uitgevoerd.....	10
ANNEX VII.	Verrekening van wijzigingen van lonen, sociale lasten, prijzen, huren en vrachten	12
ANNEX VIII.	Stelposten	14
ANNEX IX.	Bankgarantie	15
ANNEX X.	Verzekeringen	17
ANNEX XI.	Geschillenregeling Raad van Deskundigen	18
ANNEX XII.	Vervallen	19
ANNEX XIII.	Bonus – malusregeling	20
ANNEX XIV.	Vervallen	21
ANNEX XV.	Garanties.....	22
ANNEX XVI.	Prestatiemeten	24
ANNEX XVII.	Overgang werknemers Rijkswaterstaat naar de markt.....	25
ANNEX XVIII.	Leerruimte.....	26



ANNEX I. Vergunningen etc. die door de Opdrachtnemer dienen te worden verkregen

Artikel 1 **Vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen**

Niet van toepassing.

Artikel 2 **Kabels en leidingen**

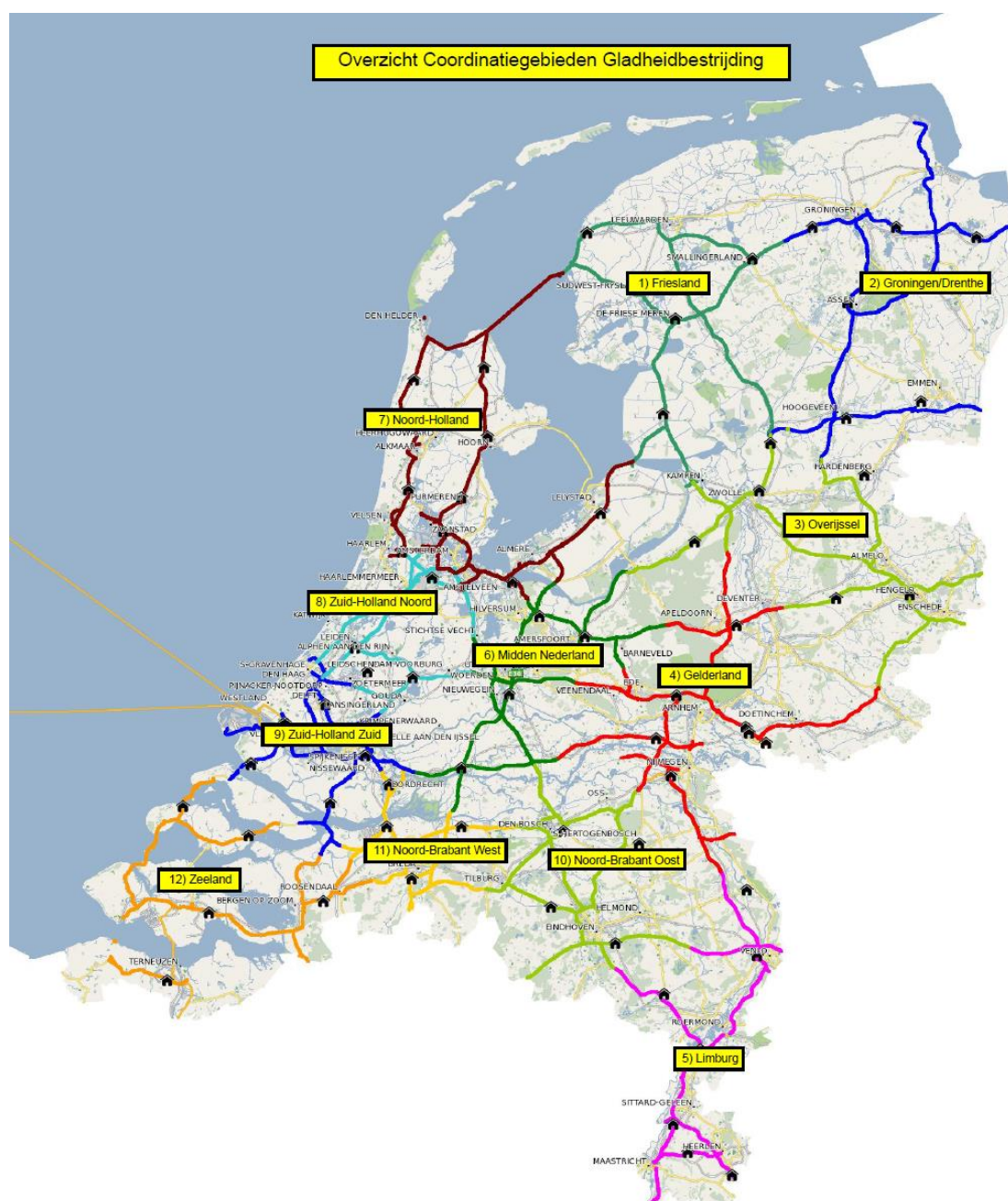
Niet van toepassing.



ANNEX II. Planning

De Werkzaamheden ten bate van de meerjarige Aanleg en de meerjarige Ontmanteling vinden plaats per gebied. Deze gebieden bestaan uit de Coördinatiegebieden Gladheidsbestrijding van RWS en beheergebieden van RWS Partners. De exacte planning dient nog afgestemd te worden met de RWS Partners en wordt na gunning beschikbaar gesteld aan de Opdrachtnemer. Afstemming met RWS Partners is met name nodig op de grenzen van Provincies, Gemeenten en de Coördinatiegebieden Gladheidsbestrijding van RWS.

In de onderstaande figuur zijn de Coördinatiegebieden Gladheidsbestrijding van RWS weergegeven.





In de onderstaande tabel is weergegeven in welke voorgenomen volgorde van Coördinatiegebieden Gladheidsbestrijding van RWS en Provincies de meerjarige Aanleg en de meerjarige Ontmanteling dient plaats te vinden.

Indien in de onderstaande tabel geen datum genoemd is in de kolom "Datum gereed", dient de betreffende Werkzaamheid in het betreffende gebied na aanvang van de Overeenkomst door de Opdrachtnemer ingepland te worden in overleg met de Opdrachtgever.

Nr.	Werkzaamheid	Toelichting	Aantal GMS- meet- stations	Aantal RWIS- meet- stations	RODS opdracht- nemer	Datum gereed
1	Aanleggen RWIS en Opruimen GMS	Coördinatie gebied 6 (RWS Midden-Nederland) + Provincie Utrecht	Nog nader te bepalen	Nog nader te bepalen	Nog nader te bepalen	Nog niet bekend
2	Aanleggen RWIS en Opruimen GMS	Coördinatie gebied 10 (RWS Noord-Brabant- Oost) + Provincie Noord- Brabant	Nog nader te bepalen	Nog nader te bepalen	Nog nader te bepalen	Nog niet bekend
3	Aanleggen RWIS en Opruimen GMS	Coördinatie gebied 9 (RWS Zuid-Holland-Zuid) + Provincie Zuid-Holland	Nog nader te bepalen	Nog nader te bepalen	Nog nader te bepalen	Nog niet bekend
4	Aanleggen RWIS en Opruimen GMS	Coördinatie gebied 3 (RWS Overijssel) + Provincie Overijssel	Nog nader te bepalen	Nog nader te bepalen	Nog nader te bepalen	Nog niet bekend
5	Aanleggen RWIS en Opruimen GMS	Coördinatie gebied 12 (RWS Zeeland) + Provincie Zeeland	Nog nader te bepalen	Nog nader te bepalen	Nog nader te bepalen	Nog niet bekend
6	Aanleggen RWIS en Opruimen GMS	Coördinatie gebied 5 (RWS Limburg) + Provincie Limburg	Nog nader te bepalen	Nog nader te bepalen	Nog nader te bepalen	Nog niet bekend
7	Aanleggen RWIS en Opruimen GMS	Coördinatie gebied 1 (RWS Friesland) + Provincie Friesland	Nog nader te bepalen	Nog nader te bepalen	Nog nader te bepalen	Nog niet bekend
8	Aanleggen RWIS en Opruimen GMS	Coördinatie gebied 4 (RWS Gelderland) + Provincie Gelderland	Nog nader te bepalen	Nog nader te bepalen	Nog nader te bepalen	Nog niet bekend
9	Aanleggen RWIS en Opruimen GMS	Coördinatie gebied 11 (RWS Noord-Brabant- West) + Provincie Noord- Brabant	Nog nader te bepalen	Nog nader te bepalen	Nog nader te bepalen	Nog niet bekend
10	Aanleggen RWIS en Opruimen GMS	Coördinatiegebied 2 (RWS Groningen /Drenthe) + Provincie Groningen & Drenthe	Nog nader te bepalen	Nog nader te bepalen	Nog nader te bepalen	Nog niet bekend
11	Aanleggen RWIS en Opruimen GMS	Coördinatiegebied 8 (RWS Zuid-Holland- Noord) + Provincie Zuid- Holland	Nog nader te bepalen	Nog nader te bepalen	Nog nader te bepalen	Nog niet bekend
12	Aanleggen RWIS en Opruimen GMS	Coördinatiegebied 7 (RWS Noord-Holland) + Provincie Noord-Holland & Flevoland	Nog nader te bepalen	Nog nader te bepalen	Nog nader te bepalen	Nog niet bekend



ANNEX III. Acceptatieplan

Document(en) ter Acceptatie	Moment van indienen	Aantal exemplaren	Reactie-termijn	Acceptatie-termijn	VSP Eis
Conform Basisovereenkomst					
art.12 sub a	art.12 sub b	art.12 sub c		art.12 sub e	art.12 sub d
Projectmanagement					
Procesbeschrijving calamiteiten	1 maand na gunning	2 digitaal (pdf en Word)	14 dagen	2 maanden na gunning	IV100 IV110
Projectmanagementplan	6 weken voor start Aanleg	2 digitaal (pdf en Word) ondersteund door een presentatie	1 maand	7 dagen voor start Aanleg	PM100 PM120 VV120
Procesbeschrijving Integraal veiligheidsmanagement (waaronder V&G-plannen)	6 weken voor start Aanleg	2 digitaal (pdf en Word)	1 maand	7 dagen voor start Aanleg	IV020
Investeringsvoorstel	P.M., of 14 dagen na verzoek OG	2 digitaal (pdf en Word)	14 dagen	1 maand na indienen voorstel	VI200/ VI205/ VI210
Ontwerpen voor Activiteiten	P.M., of 14 dagen na verzoek OG	2 digitaal (pdf en Word)	14 dagen	1 maand na indienen aanbidding	VW305 / VW310 / VW315
Aanbidding Benoemde Activiteiten	P.M., of 14 dagen na verzoek OG	2 digitaal (pdf en Word)	14 dagen	2 maanden na indienen aanbidding	UA460
Projectbeheersing					
Projectplan voor het doen Aanleggen en in gebruik nemen RWIS en het duurzaam doen Ontmantelen van het GMS	1 maand na gunning	2 digitaal (pdf en Word)	14 dagen	2 maanden na gunning	SM205
Geactualiseerde Jaarplanning	Jaarlijks voor 1 november	2 digitaal (pdf en Excel)	14 dagen	Jaarlijks voor 1 december	PL130
Staat van ontleding opdrachtsom en detailbegroting met WBS en/of WBS-elementen	1 maand na gunning	2 digitaal (pdf en Excel)	14 dagen	2 maanden na gunning	FM100/ FM120
Voorstel vervanging sleutelfunctionaris	2 maanden voor vertrek huidige sleutelfunctionaris	1 digitaal (pdf)	14 dagen	1 maand voor vertrek huidige sleutelfunctionaris	OR020
Voortgangrapportages	Vijfde dag na afloop van iedere termijn	1 digitaal (pdf)	7 dagen	14 dagen na afloop iedere termijn	IN100



Document(en) ter Acceptatie	Moment van indienen	Aantal exemplaren	Reactie-termijn	Acceptatie-termijn	VSP Eis
Conform Basisovereenkomst					
art.12 sub a	art.12 sub b	art.12 sub c		art.12 sub e	art.12 sub d
Calamiteitenrapportage	24 uur na afhandelen calamiteit	1 digitaal (pdf)	1 dag	48 uur na afhandelen calamiteit	US950
Technisch management					
Procesbeschrijving cybersecurity (cybersecurity plan)	2 maanden na gunning	2 digitaal (pdf en Word)	28 dagen	1 maand na indienen plan	CY020
Gemotiveerd voorstel om niet te patchen	2 maanden na gunning	2 digitaal (pdf en Word)	28 dagen	1 maand na indienen voorstel	CY750
Implementatie-advies cybersecurity patch voor kritieke patches	48 uur na melding door OG, gerekend vanaf de eerstvolgende werkdag	2 digitaal (pdf en Word)	24 uur	96 uur na melding door OG, gerekend vanaf de eerstvolgende werkdag	CY760
Implementatie-advies cybersecurity patch voor niet-kritieke patches	2 maanden na melding door OG	2 digitaal (pdf en Word)	28 dagen	3 maanden na melding door OG	CY760
Procesbeschrijving leveren gegevens	2 maanden na gunning	1 analoog en 1 digitaal	14 dagen		LG020
Opleverdossier Re-transitie	1 maand na einde Re-transitie	2 digitaal (pdf en Excel)	14 dagen	2 maanden na einde Re-transitie	OP200
Rapportages inspectie NEN 3140	1 oktober 2025	2 digitaal (pdf en Excel)	1 maand	15 dec 2025	IV094/ IV096
Rapportages inspectie NEN 3140 bij wijzigingen in het RWIS-areaal	1 maand na afronden Werkzaamheden	2 digitaal (pdf en Excel)	14 dagen	2 maanden na afronden Werkzaamheden	IV098
Actuele lijst met voorraad kritieke onderdelen	1 ^e lijst 1/7/2023, daarna jaarlijks voor 1 november	2 digitaal (pdf en Excel)	14 dagen	7 dagen voor einde Transitie	UT420/ UT460
Inkoopmanagement					
Derdenverklaring uitsluitingsgronden van zelfstandige hulppersonen	1 maand voor inzet zelfstandige hulppersoon	1 digitaal (pdf)	14 dagen	7 dagen voor inzet zelfstandige hulppersoon	BI010



ANNEX IV. Ontwerpwerkzaamheden

Niet van toepassing.



ANNEX V. Vrijkomende materialen

Deze annex V Vrijkomende materialen dient gelezen te worden in samenhang met de bepalingen over vrijkomende materialen in Vraagspecificatie Proces.

Artikel 1 Vrijkomende materialen

1. Onder vrijkomende materialen worden verstaan alle materialen die bij het verrichten van de Werkzaamheden uit hun uitgangspositie worden verplaatst (bijvoorbeeld door ontgraven, breken, slopen, frezen, opnemen, etc.). Ook vrijkomende grond en baggerspecie zijn vrijkomende materialen;
2. Vrijkomende materialen worden eigendom van de Opdrachtnemer, tenzij wettelijk of in de Overeenkomst anders is bepaald;
3. Op het moment dat materialen vrijkomen uit hun uitgangspositie worden deze geacht te zijn geleverd, zoals bedoeld in artikel 3.84 BW;
4. Vrijkomende materialen dienen zoveel mogelijk in het meerjarig Onderhoud en het Werk, dan wel elders nuttig te worden toegepast.

Artikel 2 Chroom-6

1. Vrijkomende materialen die chroom-6-verbindingen bevatten dienen:
 - a. gescheiden te worden gehouden van andere materialen;
 - b. blijvend herkenbaar als chroom-6-houdend materiaal te worden gemarkeerd;
2. Indien vrijkomende materialen die chroom-6-verbindingen bevatten niet in het meerjarig Onderhoud, het Werk of elders kunnen worden hergebruikt, dan dienen deze te worden afgevoerd van het werkterrein naar een door het bevoegd gezag erkende verwerkingsinrichting ten behoeve van verwerking;
3. De uiteindelijke verwerking van schroot met chroom-6 is een handeling die leidt tot vernietiging of omzetten van het chroom-6 en het recyclen van de metaalfractie.

Artikel 3 Uitzonderingen eigendom

1. De volgende vrijkomende materialen worden geen eigendom van Opdrachtnemer:
 - a. Bij nadere Activiteiten te bepalen vrijkomende materialen (zoals bijvoorbeeld het Ontmantelen van het GMS-areaal door RODS opdrachtnemers);
2. De Opdrachtgever of een door haar aan te wijzen derde dient de gelegenheid te worden geboden om alle aangeboden materialen te beoordelen waarna zij kenbaar zal maken welke materialen zij wil behouden;
3. De Opdrachtnemer dient daarvoor de aangeboden systemen en onderdelen van zowel het oude GMS-areaal als het nieuwe RWIS-areaal, gedurende minimaal 4 weken op te slaan op een eigen opslagterrein, waarbij de opslag gedurende gehele opslagperiode zodanig plaats dient te vinden dat hergebruik direct mogelijk is en er geen degradering optreedt. De Opdrachtnemer dient de Opdrachtgever of een door haar aan te wijzen derde de gelegenheid te bieden om het materiaal te kunnen beoordelen (t.b.v. hergebruik), herbruikbare onderdelen te kunnen demonteren en deze herbruikbare onderdelen zelf te kunnen afvoeren;
4. De te behouden materialen blijven eigendom van de Opdrachtgever;
5. Materialen die de Opdrachtgever niet wil behouden worden als niet herbruikbare vrijgekomen materialen zonder waarde voor de Opdrachtgever beschouwd en vervallen aan de Opdrachtnemer;
6. De overige materialen die de Opdrachtgever wil behouden voor hergebruik, dienen door de Opdrachtnemer te worden afgevoerd naar één of meerdere, nader door de Opdrachtgever te bepalen, plaatsen binnen Nederland en daar ter plaatse te worden opgeslagen.



ANNEX VI. Overzicht van werkzaamheden die door nevenopdrachtnemers worden verricht alsmede van de tijdstippen waarop zij worden uitgevoerd

Bij aanvang van de Overeenkomst dient de omgevingsmanager van de Opdrachtnemer in samenwerking met de Opdrachtgever, op basis van de gewenste realisatie per coördinatiegebied (zie annex II), de raakvlakprojecten voor de meerjarige Aanleg en de meerjarige Ontmanteling per coördinatiegebied fasegewijs in beeld te brengen. In de onderstaande tabel is aangegeven met welk type raakvlakprojecten de Opdrachtnemer rekening dient te houden.

Projecten	Werkzaamheden	Projectgrenzen/ afbakening	Voorzien tijdstip van uitvoering	Coördinatie door	Kenmerk/ Zaaknr.
RWIS Contract 1	Leveren van alle specifieke RWIS apparatuur	Alle systemen	Volledige contract-periode	Opdrachtne mer	
RODS (3 kavels)	Plaatsing, vervanging en ontmanteling wegkant gebonden systemen	Droog areaal RWS Regio's	Volledige contract-periode	Opdrachtne mer	
GMS WinterControle applicatie BG (gladheidsmelding)	Leverancier en onderhoudspartij Gebruikersapplicatie GMS-systemen	Volledige GMS- en RWIS-keten	Volledige contract-periode	RWS	EASP-2019 NOK FUSS GMS Next1.2
B&O GMS WKS	Beheer en onderhoud Gladheidsmeldsysteem (GMS) Wegkantsystemen Nederland	Alle bestaande GMS wegkantsystemen	Afbouwend gedurende de contract-periode	RWS	31079720
Service Integrator	Beheer en onderhoud door derde partij aan alle DVM-ketens	Gehele DVM-keten: Van lus tot Lessenaar	Volledige contract-periode	Project (RWS)	31122696
Field Services	Meerjarig uitvoeren van Field Services werkzaamheden aan het landelijke glasvezelnetwerk en de netwerkkapparatuur van Rijkswaterstaat.	Landelijk	Volledige contract-periode	Project (RWS)	31143214
VeCoBe	Configuratiewerkzaamheden RWS-systemen	Landelijk	Volledige contract-periode	Opdrachtne mer	
Energiebedrijven	Leveren elektrische energie	Landelijk	Volledige contract-periode	Opdrachtne mer	



Prestatiecontracten Grijs/Groen/Elektra voor de RWS Regio's	B&O Rijkswegennet	Droog areaal RWS Regio's	Volledige contract-periode	RWS Regio's	
Prestatiecontracten Grijs/Groen/Elektra voor RWS Partners	B&O onderliggend wegennet	Droog areaal RWS Partners	Volledige contract-periode	RWS Partners	
VODK-ODW-contracten RWS Regio's	B&O Wegkantsystemen RWS- Regio's	DVM-areaal RWS Regio's	Volledige contract-periode	Landelijk contractteam VODK-ODW RWS	
VODK-ODW-contracten RWS Partners	B&O Wegkantsystemen RWS Partners	DVM-areaal RWS Partners	Volledige contract-periode	RWS Partners	
Aanlegcontracten RWS Regio's (D&C + DBFM + RODS contracten)	Aanlegcontracten droog areaal RWS Regio's	Raakvlakprojecten in droog Areaal RWS Regio's	Volledige contract-periode	RWS-Regio's	
Aanlegcontracten RWS Partners	Aanleg droog Areaal RWS Partners	Raakvlakprojecten in droog Areaal Provincies	Volledige contract-periode	RWS Partners	

Voor meer gegevens: zie **bijlage A.2.2 "Objectinformatie: Raakvlakken met projecten"** bij de Vraagspecificatie.



ANNEX VII. Verrekening van wijzigingen van lonen, sociale lasten, prijzen, huren en vrachten

Artikel 1 Algemeen

Indien, in vergelijking met de lonen en/of prijzen op de uiterste datum voor de ontvangst van de inschrijvingen van de Overeenkomst, gedurende de meerjarige Onderhoudsperiode wijzigingen optreden, dan zullen de uit deze wijzigingen voortvloeiende hogere of lagere kosten met de Opdrachtnemer worden verrekend conform deze annex. Het in deze annex bepaalde geldt uitsluitend ten aanzien van:

- a. Werkzaamheden voor de meerjarige Aanleg, de meerjarige Ontmanteling, het meerjarig Onderhoud en het Werk (inclusief de Voorgeschreven Activiteiten) zoals bedoeld in artikel 2 lid 6e van de Basisovereenkomst;
- b. de Optionele Activiteiten zoals bedoeld in artikel 2 lid 6c van de Basisovereenkomst;
- c. de Raamactiviteiten zoals bedoeld in artikel 2 leden 6d en 10 van de Basisovereenkomst, waarvoor bij de opening van de inschrijvingen van de Overeenkomst een prijs is ingediend (verder genoemd "de initiële prijzen");
- d. de in bijlage J "Staat van prijzen per eenheid" bij de aanbestedingsleidraad genoemde prijzen per eenheid;
- e. de in **bijlage R "Staat van prijzen per eenheid calamiteiten en incidenten"** bij de Vraagspecificatie genoemde prijzen per eenheid.

Artikel 2 Verrekeningsgrondslag

1. Voor de berekening van het voor verrekening in aanmerking komende bedrag dient de volgende formule te worden gehanteerd:

$$V = \frac{Ln - La}{La} \times Lb \times Tb$$

waarin:

- | | | |
|----|---|--|
| V | = | het bedrag dat voor een productgroep verrekend wordt; |
| Ln | = | het definitief vastgestelde indexcijfer voor de betreffende productgroep geldend op de einddatum van de termijn waarover verrekening plaats vindt; |
| La | = | het definitief vastgestelde indexcijfer voor de betreffende productgroep geldend op de uiterste datum voor de ontvangst van de inschrijvingen van de Overeenkomst ; |
| Lb | = | het vaste kostenbestanddeel in % per productgroep, zoals aangegeven in lid 2; |
| Tb | = | het termijnbedrag, zijnde het totaal van de termijnbedragen zoals bedoeld in § 3.3.2 van de Vraagspecificatie Proces en voor zover deze termijnbedragen betrekking hebben op de initiële prijzen voor het in artikel 1 van deze annex vermelde meerjarig Onderhoud en de in artikel 1 van deze annex vermelde Optionele Activiteiten en Raamactiviteiten, waarover de verrekening van de loon- en/of prijswijziging plaatsvindt. |

Voor het verrekenen van loon- en/of prijswijzigingen komen uitsluitend in aanmerking de productgroepen en bijbehorende percentages die hieronder staan weergegeven. Voor de bepaling van de indexcijfers Ln en La dienen de door de Raadscommissie Risicoregeling GWW vastgestelde groepen te worden gehanteerd.

2. Gedurende de meerjarige Onderhoudsperiode gelden de volgende productgroepen en percentages:



- a. voor het in artikel 2 lid 8 Basisovereenkomst vermelde totaalbedrag voor meerjarig Onderhoud en de Voorgeschreven Activiteiten:
 - Productgroep 00 loonkosten CAO-medewerkers Lb = 65 %;
 - Productgroep 01 gasolie hoog accijnstarief Lb = 5 %;
 - b. voor de in artikel 2 lid 6c Basisovereenkomst bedoelde Optionele Activiteiten:
 - Productgroep 00 loonkosten CAO-medewerkers Lb = 65 %;
 - Productgroep 01 gasolie hoog accijnstarief Lb = 5 %;
 - c. voor de in artikel 2 leden 6d en 10 Basisovereenkomst bedoelde Raamactiviteiten:
 - Productgroep 00 loonkosten CAO-medewerkers Lb = 50 %;
 - Productgroep 01 gasolie hoog accijnstarief Lb = 8 %;
3. De in lid 2 genoemde kostenbestanddelen zijn vast gedurende de meerjarige Onderhoudsperiode.
 4. De verrekening vindt plaats over:
 - a. de termijnbedragen voor de betaling van de meerjarige Aanleg, de meerjarige Ontmanteling en het meerjarig Onderhoud zoals bedoeld in § 3.3.3 van de Vraagspecificatie Proces;
 - b. de termijnbedragen voor de betaling van Voorgeschreven Activiteiten en van Optionele Activiteiten zoals bedoeld in § 3.3.4 van de Vraagspecificatie Proces;
 - c. de termijnbedragen voor de betaling van Raamactiviteiten zoals bedoeld in § 3.3.5 van de Vraagspecificatie Proces.

Financiële risico's van prijswijzigingen die samenhangen met overige Wijzigingen worden geacht in de (financiële) consequenties van die Wijzigingen te zijn verdisconteerd.

Artikel 3 Verrekening

1. Er vindt geen verrekening van loon- en/of prijswijzigingen plaats op termijnbedragen die verschijnen binnen de periode van 1 jaar na de uiterste datum voor de ontvangst van de inschrijvingen van de Overeenkomst.
2. Loon- en prijswijzigingen na de meerjarige Onderhoudsperiode conform artikel 2 lid 3 van de Basisovereenkomst worden niet verrekend.
3. De verrekening vindt plaats in perioden van 6 maanden, waarbij de eerste periode start op de eerste maandag 1 jaar na de uiterste datum voor de ontvangst van de inschrijvingen van de Overeenkomst.
4. Verrekening geschiedt uitsluitend op basis van de door de Opdrachtnemer opgestelde en door de Opdrachtgever geaccepteerde onderbouwing van het bedrag.

Artikel 4 Facturering

1. Het verrekenbare bedrag dient op een afzonderlijke debet- dan wel creditfactuur te worden ingediend conform § 33 UAV-GC 2005.
2. Het verzoek van de Opdrachtnemer om afgifte van een prestatieverklaring conform § 33 lid 3 UAV-GC 2005 dient vergezeld te gaan van een onderbouwing waaruit blijkt hoe het te verrekenen bedrag conform artikel 2 lid 1 van deze annex is berekend.
3. Het verzoek als bedoeld in lid 2 moet zijn ingediend binnen 12 weken na verschijnen van de definitief vastgestelde indexcijfers voor de productgroepen die van toepassing zijn verklaard in de Overeenkomst.
4. Aanvullend op artikel 14 Basisovereenkomst dienen de facturen voorzien te zijn van de tekst "risicoregeling", alsmede de termijnen en de termijnbedragen waarop de verrekening betrekking heeft.



ANNEX VIII. Stelposten

Niet van toepassing.



ANNEX IX. Bankgarantie

De ondergetekende ...

gevestigd te ...

hierna te noemen 'de borg',

stelt zich hierbij, onder afstanddoening van alle bij de wet aan borgen toegekende verweermiddelen,

tegenover De Staat der Nederlanden, Ministerie van
Infrastructuur en Waterstaat,
gevestigd te 's-Gravenhage

hierna te noemen 'de Opdrachtgever'

tot borg voor de richtige nakoming

Door

gevestigd te ...

Door

gevestigd te ...

door

gevestigd te ...

door ...

gevestigd te ...

hierna te noemen 'de Opdrachtnemer'

van diens verplichtingen, voortvloeiend uit de Overeenkomst met **zaaknummer 31168628** betreffende het volgende door de Opdrachtgever opgedragen en door de Opdrachtnemer te realiseren:

Het uniform doen Aanleggen en het meerjarig Onderhouden van het Areaal ten bate van het Road Weather Information System (RWIS) langs de Rijkswegen en het onderliggend wegennet van RWS Partners, bestaande uit het meerjarig in stand houden van, monitoren van en informeren over de toestand van het RWIS-areaal, met upgradewerkzaamheden, en het duurzaam doen Ontmantelen van het Areaal ten bate van het gladheidsmeldsysteem (GMS) langs de Rijkswegen en het onderliggend wegennet van RWS Partners, zulks tot een bedrag van € <vul bedrag in getallen in>, zegge <vul bedrag in letters in> ⁵⁾.



Op grond van deze bankgarantie verbindt de borg zich op eerste schriftelijk verzoek van de Opdrachtgever, onder mededeling dat de Opdrachtnemer in gebreke is gebleven met de richtige nakoming van de in de Overeenkomst omschreven verplichtingen, ten hoogste bovengenoemd bedrag aan de Opdrachtgever te voldoen, indien de borg van de Opdrachtgever een afschrift heeft ontvangen van een door de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer gerichte aangetekende brief waarin de Opdrachtgever de Opdrachtnemer kennis geeft van zijn voornemen de bankgarantie in te roepen en waarvan de verzenddatum ten minste 14 dagen is verstreken, én indien door de Opdrachtnemer voorafgaand aan het verstrijken van de hiervoor genoemde termijn van 14 dagen geen bewijs, bijvoorbeeld in de vorm van een ontvangstbevestiging van de Raad van Arbitrage voor de Bouw, aan de borg is overgelegd dat door hem een spoedgeschil bij de Raad van Arbitrage aanhangig is gemaakt.

Indien de Opdrachtnemer voorafgaand aan het verstrijken van de meergenoemde termijn een bewijs aan de borg heeft overgelegd dat hij een spoedgeschil als eerder bedoeld aanhangig heeft gemaakt, dan is de Opdrachtgever slechts gerechtigd de bankgarantie in te roepen nadat de Raad van Arbitrage in eerste aanleg dienovereenkomstig heeft beslist. Deze zekerheidstelling blijft overeenkomstig het bepaalde in § 38 UAV-GC 2005 van kracht totdat de Opdrachtnemer aan zijn verplichtingen voortvloeiend uit de Overeenkomst heeft voldaan.

Indien de Opdrachtgever nalaat de ten behoeve van deze zekerheidstelling overgelegde bescheiden aan de Opdrachtnemer te retourneren, dan is de Opdrachtnemer gerechtigd de borg schriftelijk te verzoeken deze zekerheidstelling te beëindigen.

De borg is gerechtigd deze zekerheidstelling te beëindigen, indien de Opdrachtnemer een afschrift van dit verzoek per aangetekende brief heeft gezonden aan de Opdrachtgever en laatstgenoemde niet binnen een maand na dagtekening van de aangetekende brief aan de borg schriftelijk heeft meegedeeld daarmee niet in te stemmen.

Aldus opgemaakt en ondertekend,

Plaats	...	6)
Datum	...	7)
Borg	...	8)
Handtekening		9)

- 1) Naam van de borg
- 2) Volledig adres van de borg
- 3) Naam van de Opdrachtnemer
- 4) Volledig adres van de Opdrachtnemer
- 5) Waarde van de zekerheidstelling m.b.t. het meerjarig Onderhoud (zie artikel 17 Basisovereenkomst)
- 6) Plaats van ondertekening
- 7) Datum van ondertekening
- 8) Naam van de borg
- 9) Handtekening van de borg



ANNEX X. Verzekeringen

Niet van toepassing.



ANNEX XI. Geschillenregeling Raad van Deskundigen

Niet van toepassing.



ANNEX XII. Vervallen



ANNEX XIII. Bonus – malusregeling

Artikel 1 Malusregeling veilig werken

Indien de Opdrachtgever constateert dat de Werkzaamheden worden uitgevoerd, zonder dat aan de gestelde voorschriften en eisen aan draaiboek en verkeersmaatregelen wordt voldaan, meldt de Opdrachtgever dit aan de Opdrachtnemer en wordt een kortingsbedrag van €5.000,- (exclusief omzetbelasting) toegepast per geconstateerde tekortkoming en voor iedere dag dat deze tekortkoming voortduurt. De Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk voor de RODS opdrachtnemers in relatie tot deze malusregeling.

Artikel 2 Malusregeling minder hinder

Indien de Opdrachtnemer buiten de werkbare uren (WBU) de Werkzaamheden uitvoert op de weg, zal per geval een kortingsbedrag van €10.000,- (exclusief omzetbelasting) per 15 minuten worden toegepast (een en ander conform eis B-VM690 in **bijlage AA "Verkeersmanagement voor werk in uitvoering op Rijkswegen"** bij de Vraagspecificatie). De Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk voor de RODS opdrachtnemers in relatie tot deze malusregeling.



ANNEX XIV. Vervallen



ANNEX XV. Garanties

De Opdrachtnemer garandeert de onderstaande onderdelen van het door de Opdrachtnemer gerealiseerde Werk gedurende de daarbij vermelde periode. De garantie houdt in dat de onderdelen van de meerjarige Aanleg, de meerjarige Ontmanteling, het meerjarig Onderhoud en het Werk gedurende de garantieperiode blijven voldoen aan de eisen voortvloeiende uit de Overeenkomst.

Indien tijdens de garantieperiode blijkt dat een onderdeel van het door de Opdrachtnemer gerealiseerde meerjarige Aanleg, de meerjarige Ontmanteling, het meerjarig Onderhoud of Werk niet of niet langer voldoet aan één of meerdere eisen, dan zal de Opdrachtnemer voor zijn rekening en risico, op eerste schriftelijk verzoek van de Opdrachtgever, het onderdeel herstellen of vervangen en wel zodanig dat het onderdeel weer (geheel) voldoet aan de eisen.

In de schriftelijke aanzegging van de Opdrachtgever wordt een redelijke termijn vermeld, waarbinnen de Opdrachtnemer met het herstel of de vervanging moet zijn aangevangen en een redelijke termijn waarbinnen het herstel of de vervanging moet zijn voltooid. Indien de Opdrachtnemer geen gevolg geeft aan de schriftelijke aanzegging van de Opdrachtgever, dan is de Opdrachtgever gerechtigd, zonder nadere sommatie of ingebrekestelling, het herstel of de vervanging voor rekening van de Opdrachtnemer door derden te laten uitvoeren.

De garantieverplichting van de Opdrachtnemer vervalt in die gevallen waarbij de Opdrachtnemer bewijst dat het niet voldoen aan de eisen een gevolg is van factoren die niet voor zijn rekening en/of risico komen.

Het bepaalde in § 28 en § 32 UAV-GC 2005 is uitdrukkelijk niet van toepassing in het kader van de garantieverplichtingen van de Opdrachtnemer.

Indien gedurende de garantieperiode(s) één van de partijen gebreken aan het door de Opdrachtnemer gerealiseerde meerjarige Aanleg, de meerjarige Ontmanteling, het meerjarig Onderhoud of Werk constateert of er aanwijzingen zijn dat deze kunnen worden verwacht, dan stelt zij de andere partij daarvan schriftelijk op de hoogte. Uiterlijk één maand voor het verstrijken van elke garantieperiode, nemen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer gezamenlijk de toestand op waarin het desbetreffende onderdeel van het door de Opdrachtnemer gerealiseerde Werk verkeert. De Opdrachtgever neemt daartoe het initiatief. De toestand wordt vastgelegd in een door beide partijen ondertekend proces-verbaal. § 46 UAV-GC 2005 is tijdens de garantieperiode van overeenkomstige toepassing.

De Opdrachtgever zal regulier Onderhoudswerkzaamheden (laten) uitvoeren aan het door de Opdrachtnemer opgeleverde meerjarige Aanleg, de meerjarige Ontmanteling, het meerjarig Onderhoud en het Werk, waarbij dit regulier Onderhoud zal voldoen aan de volgende eisen:

- Het RWIS-areaal dient zodanig te worden onderhouden dat de veiligheid voor mens en omgeving is gewaarborgd en het gebruik van het netwerk door de gebruiker als comfortabel wordt ervaren;
- Het RWIS-areaal dient te Functioneren en Presteren en in stand gehouden te worden. Het in stand houden van onderdelen van het RWIS-areaal dient plaats te vinden tot het geplande interventiemoment.



De Opdrachtnemer is hierbij niet verantwoordelijk voor de garanties op het Werk dat de nevenopdrachtnemers uitvoeren in het kader van deze Overeenkomst.

1 Constructies

De Opdrachtnemer garandeert gedurende een periode van zeven (7) jaar na de datum van ingebruikname de deugdelijkheid van de door hem aangebrachte constructie(s).

2 Installaties en installatiewerk

De Opdrachtnemer garandeert gedurende een periode van vijf (5) jaar na de datum van ingebruikname de deugdelijkheid van de door hem aangebrachte installatie(s) en installatiewerk.

3 Onderdelen en reparaties

De Opdrachtnemer garandeert gedurende een periode van vijf (5) jaar na de datum van ingebruikname de deugdelijkheid van de door hem aangebrachte onderdelen en uitgevoerde reparaties.

4 Elektronische onderdelen en reparaties

De Opdrachtnemer garandeert gedurende een periode van twee (2) jaar na de datum van ingebruikname de deugdelijkheid van de door hem aangebrachte elektronische onderdelen en uitgevoerde reparaties aan elektronische onderdelen.

5 Conserveringssysteem stalen onderdelen

De Opdrachtnemer garandeert voor nieuwe conserveringen gedurende een periode van zeven (7) jaar na de datum van oplevering, én voor herstellende, bijgewerkte en/of overlaagde conserveringen gedurende een periode van drie (3) jaar na de datum van oplevering, dat conserveringssystemen voldoen aan de volgende eisen:

- a. geen corrosie vertonen welke meer bedraagt dan klasse Ri1, overeenkomstig de norm ISO 4628/3- 2003(E);
- b. geen onthechting vertonen vanaf de ondergrond alsmede tussen de onderlinge lagen van het conserveringssysteem (ISO 4628/5- 2003(E) klasse 0);
- c. geen blaasvorming vertonen (dichtheidklasse 0 volgens ISO 4628/2- 2003(E);
- d. geen scheurvorming of craquelé vertonen; noch in het totale conserveringssysteem, noch in enig van de individuele lagen welke daarvan deel uitmaken (Klasse 0 volgens ISO 4628/4- 2003(E));
- e. het conserveringssysteem dient geen verkrijging te vertonen groter dan klasse 3 volgens ISO 4628/6- 2003(E).

6 Boeteregeling garanties

Voor elke keer dat de Opdrachtnemer op grond van deze Overeenkomst – tijdens de garantieperiode in het kader van deze garantieregeling Werkzaamheden moet verrichten, is de Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever een dadelijk opeisbare en niet voor matiging vatbare boete verschuldigd en wel als volgt:

- Totdat 40% van de garantieduur verstreken is: 100% van het aankoopbedrag bovenop de herstellkosten;
- Totdat tussen de 40% en 80% van de garantieduur verstreken is: 60% van het aankoopbedrag bovenop de herstellkosten;
- Totdat tussen de 80% en 100% van de garantieduur verstreken is: 40% van het aankoopbedrag bovenop de herstellkosten.



ANNEX XVI. Prestatiemeten

Artikel 1 Prestatiemeten

Onder prestatiemeten wordt verstaan het meten van de kwaliteit van de onderlinge samenwerking tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer. Prestatiemeten is niet gericht op het meten van contractuele prestaties.

Artikel 2 Toepassen van prestatiemeten

De context en toelichting van prestatiemeten is opgenomen in de Handreiking prestatiemeten RWS. Deze Handreiking is openbaar gemaakt op de website van RWS: <https://www.rijkswaterstaat.nl/zakelijk/zakendoen-met-rijkswaterstaat/werkwijzen/werkwijze-in-gww/aanbesteden-en-contracteren/prestatiemeten/index.aspx>

Artikel 3 Vragenlijst

Eénmaal per kwartaal beantwoorden zowel de Opdrachtnemer als de Opdrachtgever ieder afzonderlijk, in het kader van de contractmeting een vragenlijst zoals opgenomen in bijlage B van de vigerende Handreiking prestatiemeten. Hiervoor zal door de Opdrachtgever een hulpmiddel ter beschikking worden gesteld. Tevens wordt de motivering vastgelegd, behorend bij de waardering op basis van de vragenlijst.

Artikel 4 Voortgangsgesprek

Eénmaal per kwartaal voeren de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer op basis van de resultaten van de van beide zijden ingevulde vragenlijst een gesprek over de samenwerking.

Artikel 5 Verslag

De afspraken die in het voortgangsgesprek gemaakt zijn, worden in een verslag vastgelegd. Het scoreformulier wordt door de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer voor gezien ondertekend.

Artikel 6 Uitvoeringsperformance

De contractmeting vormt de basis voor beoordeling op contractniveau en bedrijfsniveau. Het gewogen gemiddelde van de vijf meest recente beschikbare bedrijfskwartaalscores over een periode van maximaal tien kwartalen is de uitvoeringsperformance.

Artikel 7 Rechtsbescherming

Voor geschillen tijdens de uitvoering is de Raad van Arbitrage voor de Bouw bevoegd. Daarom is zij ook geschikt om geschillen ten aanzien van prestatiemeten te beslechten voor zover deze geschillen betrekking hebben op bijvoorbeeld de totstandkoming van de contractmeting, de wijze van uitvoering en de toepassing van prestatiemeten bij contractverlenging.

Voordat een geschil aan de Raad van Arbitrage voor de Bouw wordt voorgelegd, bestaat er een laagdrempelige mogelijkheid om potentiële geschillen via de Klachtenregeling prestatiemeting op te lossen.



ANNEX XVII. Overgang werknemers Rijkswaterstaat naar de markt

Niet van toepassing.



ANNEX XVIII. Leerruimte

Artikel 1 Context

1. De Opdrachtgever heeft een uitdaging om voor specifieke opgaven en ambities (zie artikel 9) met Opdrachtnemer, kennisinstituten, mede overheden, marktpartijen, initiatiefnemers van innovaties en andere partijen (verder genoemd "de partners") naar oplossingen te zoeken en, indien nodig, deze te beproeven voor:
 - a. verbeteringen gericht op het in stand houden van het RWIS-areaal, en/of;
 - b. verbeteringen gericht op het monitoren van de toestand van het RWIS-areaal, en/of;
 - c. verbeteringen gericht op het informeren over de toestand van het RWIS-areaal, en/of;
 - d. maatschappelijk gewenste ontwikkelingen.
2. De Opdrachtgever heeft voor de in lid 1 gezochte oplossingen behoefte aan:
 - a. het toepassen van bestaande, bij RWS nog niet eerder toegepaste oplossingen, en/of;
 - b. ideeën voor de in lid 1 gezochte oplossingen, die tijdens de looptijd van de Overeenkomst door de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer in samenwerking met de overige partners verder worden ontwikkeld en uitgewerkt.
3. De Opdrachtgever wil samen met de partners kansrijke innovaties stimuleren. Het betreffen innovaties in een gebiedsgerichte aanpak die bijdragen aan (gezamenlijke) opgaven. Bij innovaties wordt onder andere gedacht aan sociale innovaties (slim samenwerken en ketenaanpak), technische innovaties en (her)ontdekken van technieken.
4. De opdrachtgever richt een leerruimte in, waarbinnen de partners gezamenlijk zoeken naar de in lid 1 genoemde oplossingen.
5. Een beoogde oplossing wordt binnen de leerruimte, indien nodig, verder ontwikkeld middels een op te zetten ontwikkelomgeving en een experimenteerruimte met een test- en validatieomgeving in het RWIS-areaal of met objecten.
6. De partners krijgen hierdoor gezamenlijk de mogelijkheid om kennis en ervaring op te doen en houden deze kennis bij in een innovatieportfolio.

Artikel 2 Doelen van de leerruimte

1. Invulling geven aan maatschappelijke gewenste ontwikkelingen: bijdragen leveren aan minder hinder voor verkeer, biobased- en circulaire economie, vermindering van CO₂-uitstoot, maatschappelijk verantwoord ondernemen, duurzame leefomgeving, etc.
2. Verbeteren van de huidige kwaliteit van het RWIS-areaal waaronder onder andere, wordt verstaan het creëren van een optimale levensduur, optimale levensduurkosten en toekomstbestendigheid van het RWIS-areaal.
3. Stimuleren van innovaties die invulling geven aan specifieke doelstellingen (artikel 9) door:
 - a. Inzicht verkrijgen in hoeverre een innovatie bijdraagt aan de projectdoelstellingen en doelen van de leerruimte. En welke prestaties worden geleverd door tijdens het leerproces te monitoren. Tussentijds kunnen op basis van de monitoring de doelen worden geoptimaliseerd;



- b. Verkorten van innovatietrajecten in de tijd door kortdurende activiteiten en sneller realiseren van Verbeter- en Investeringsvoorstellen;
 - c. Samenwerken door de partners; slim en ketengericht werken op basis van een innovatie;
 - d. Creëren van gelijkwaardig partnerschap tussen de partners.
4. Efficiënter investeren door lagere kosten van een innovatie en/of door het opleveren van een hoger rendement voor het beheer en onderhoud van het RWIS-areaal en/of het bijdragen aan maatschappelijke behoeften.

Artikel 3 Resultaten van de leerruimte

1. De resultaten van de leerruimte zijn: kennis en ervaringen, imagoverbetering, besparingen, opbrengsten (geld en/of creatie van meerwaarde). Hierbij worden risico's en kansen in onderlinge afstemming door partijen verdeeld.
2. Het is mogelijk dat niet alle doelen van de leerruimte gelijktijdig realiseerbaar zijn. Dit kan per innovatietraject verschillend zijn.

Artikel 4 Leerteam en innovatieteam

1. Binnen de leerruimte wordt in een leerteam in gelijkwaardigheid samengewerkt door de partners.
2. Het leerteam wordt op initiatief van de Opdrachtgever geformeerd en zal naast vertegenwoordigers van Opdrachtgever en Opdrachtnemer ten minste een vertegenwoordiger vanuit een kennisinstituut bevatten.
3. De Opdrachtgever is voorzitter van het leerteam, tenzij anders wordt afgesproken.
4. Het leerteam draagt zorg voor een functionerend leerproces voor de leerruimte, bewaakt de procesafspraken en doelen van de leerruimte, stelt het innovatieportfolio op en beheert deze, stelt vragen en beoordeelt innovaties.
5. Innovaties kunnen op verschillende manieren worden geïnitieerd. Hierbij kan gedacht worden aan:
 - a. een initiator komt met een (te ontwikkelen) innovatie bij het leerteam;
 - b. het leerteam ziet mogelijkheden in een probleem(opgave)kaart dan wel in een innovatieportfolio.
6. Het leerteam stelt per innovatietraject een innovatieteam samen. Indien voor dit team deskundigen nodig zijn, waarbij ook gedacht kan worden aan leden van het leerteam, dan worden door de partners afspraken gemaakt over het delen van kosten. Het innovatieteam geeft invulling aan de innovatiestappen van een innovatietraject.
7. Van alle teamleden in het leerteam wordt verwacht dat ze proactief samenwerken aan oplossingen, kennis delen, cofinanciering zoeken en sensitief omgaan met risico's, kansen en imago van de partners.

Artikel 5 Werkzaamheden leerteam en innovatieteams

2. Het leerteam stelt uiterlijk 9 maanden na de formatie van het leerteam als bedoeld in artikel 4 lid 2, een plan van aanpak op voor de leerruimte.
3. In het plan van aanpak wordt ten minste beschreven de:
 - a. gezamenlijke opgaven, ambities en doelstellingen van het leerteam, uitgangspunten voor de samenwerking en de hiervoor relevante eisen vanuit de Overeenkomst;
 - b. aanpak hoe binnen de leerruimte een innovatie tot een hoger Technisch Readiness Level (TRL: mate waarin een innovatie zich technisch en functioneel al heeft bewezen) en/of Stakeholder Readiness Level (SRL: mate waarin de waarde van-, draagvlak voor-, kosten van-, inpasbaarheid van- en



- risico's van de innovatie acceptabel zijn voor een organisatie) niveau wordt gebracht, inclusief het testen en valideren met een doorkijk naar een mogelijke opschaling;
- c. organisatie van het leerteam, met een beschrijving van de relatie met de projectteams van zowel de Opdrachtnemer als de Opdrachtgever;
 - d. beschrijving van een escalatieladder;
 - e. monitoring op de samenwerking en de voortgang van de ontwikkeling van de leerruimte;
 - f. planning, fasering en beslismomenten;
 - g. wijze waarop per fase, zoals genoemd in artikel 5 lid 9, invulling wordt gegeven aan het ontwikkelen van innovaties;
 - h. maatregelen op risico's en kansen;
 - i. borging van de adoptie van innovatieteam(s) inclusief de vastgelegde (werk)afspraken die nodig zijn om de innovatietraject(en) uit te voeren en de totstandkoming van afspraken rondom het intellectueel eigendom.
4. Het leerteam stelt daarnaast per innovatietraject een plan van aanpak op met daarin:
 - a. afspraken over het delen van risico's;
 - b. het benutten van kansen;
 - c. de financiële inbreng van partners;
 - d. de besparingen en de opbrengsten;
 - e. de fasering en het tijdpad van de innovatie;
 - f. het monitoren van de innovatie.
 5. Het leerteam beoordeelt de ingebrachte oplossingen en ideeën waarbij in elk geval de volgende criteria worden gehanteerd:
 - a. bijdrage aan de doelen van de leerruimte;
 - b. bijdrage aan de doelstellingen van het leerteam;
 - c. verwachting dat de innovatie en/of het idee voldoende haalbaar is;
 - d. kans in kwantitatieve (maatschappelijke kosten en baten) en kwalitatieve (toegevoegde waarden) zin dat de innovatie zich door ontwikkelt tot een standaardpraktijk;
 - e. benodigde organisaties (key players) om de innovatie naar volgende fasen te brengen;
 - f. passend in de lange termijn doelstellingen van de partners en voldoende investeringsbereidheid om de innovatie naar een volgende fase te brengen.
 6. Het leerteam geeft sturing aan de innovatieteams en besluit over het plan van aanpak van een innovatietraject, inclusief de inbreng van middelen en cofinanciering.
 7. Het leerteam stelt per innovatie een probleem- en/of opgave kaart en uiteindelijk een innovatiekaart op of gebruikt bestaande kaarten. Alle kaarten samen vormen het innovatieportfolio.
 8. In iedere innovatiekaart worden in het leerteam gemaakte afspraken opgenomen over het delen van risico's, benutten van kansen, de financiële inbreng, besparingen en opbrengsten, de fasering en het tijdpad van het innovatieportfolio en het monitoren van de innovatie en de leerruimte als geheel.
 9. Innovatietrajecten binnen de leerruimte doorlopen de volgende vier fasen:
 - Fase 1: Verkenning: analyse basisgegevens en waardering innovatie;
 - Fase 2: Ontwikkeling innovatie tot prototype, testen en valideren;
 - Fase 3: Toepassen innovatie, testen en valideren;
 - Fase 4: Monitoren, bijstellen en opschalen.
 10. Ingebrachte innovaties met een volwassenheidsniveau van TRL 8 doorlopen de fasering als genoemd in lid 2 niet. Deze innovatie(s) start(en) in fase 4.



11. De resultaten van de in lid 8 genoemde fasen worden vastgelegd in de innovatiekaart.
12. Het leerteam komt periodiek bijeen om de voortgang van de innovatie(s) in de verschillende fasen te monitoren en, indien noodzakelijk, te komen tot aanpassingen in het innovatieportfolio.

Artikel 6 Verbeter- en Investeringsvoorstellen

1. Indien een innovatie klaar is voor toepassing binnen de Overeenkomst, dan worden de gevolgen voor deze Overeenkomst vastgelegd in een Verbeter- of Investeringsvoorstel.

Artikel 7 Intellectueel eigendom

1. De partners leggen afspraken over het intellectueel eigendom, licentie- en/of gebruikersrechten vast in de innovatiekaart.
2. In beginsel neemt de Opdrachtgever geen intellectueel eigendom over.
3. Opgedane kennis wordt gedeeld door de partners.

Artikel 8 Financieel model

1. De Opdrachtgever heeft voor de leerruimte geen budget gereserveerd.
2. Het leerteam zorgt voor een transparant model waarin de verdeling van waarden zoals kennis en andere opbrengsten is gerelateerd aan de inbreng van de partners.
3. Het transparante model geeft minimaal inzicht in:
 - a. de kosten met een door de partners te bepalen verdeelsleutel voor de realisatie van de innovatie per fase en in totaal;
 - b. de oorspronkelijk kosten vanuit de raming en calculatie vanuit het reguliere meerjarig Onderhoud en/of het Werk;
 - c. de verwachte en feitelijke kosten van het uitgevoerde meerjarig Onderhoud en/of Werk (met innovatie).

Artikel 9 Specifieke innovaties en opgaven

Om versneld te kunnen leren dient een leerruimte ingericht te worden waarin de Opdrachtgever, de Systeemleverancier, de RODS aannemers en de Opdrachtnemer continu leren van de lopende installatie activiteiten, zodat er continu kwaliteits- en efficiencyverbeteringen plaatsvinden, bijvoorbeeld door meerdere malen per jaar de PDCA cyclus te doorlopen.